附件

开封市知识产权优势企业

申报书

企业名称：

申报日期：

开封市市场监督管理局（知识产权局）制

填写要求

请企业认真如实填写本申报书，要求如下：

1．指定专人会同企业财务、统计部门人员填写。

2．填表用语简洁明了，数据详实、准确。

3．表内栏目不得空缺，如果某项栏目内容没有，请填“无”。

4．各表格中的内容如果不够地方填写，可以扩充或加页。

5. 本表填写内容中涉及到的企业相关情况，如审计报告、重要管理制度、获奖证书、专利证书、有关认定证书和证明文件等需要提供相关复印件一并附上。

6．各种数据的统计截止日期为2021年12月31日。

7．附表只填写企业重要的、有代表性的内容。

8．工作内容应包括近三年的企业工作情况。

9．企业法定代表人确认所填写内容准确无误后，在本表申报单位承诺栏签字并加盖企业公章，否则本表无效。

填表人（签字）：

 填表日期：

联系电话：

电子邮件：

开封市知识产权优势企业申报书

|  |
| --- |
| 一、企业基本情况 |
| 企业通信地址 |  | 邮编 |  |
| 法定代表人 |  | 电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 联络人 |  | 电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 经济类型 | □国有企业 □集体企业 □私营企业 |
| □有限责任公司 □股份有限公司 □股份合作企业 □其他企业 |
| 上市情况 | □上海证券交易所 □深圳证券交易所 □海外上市□未上市 |
| 企业规模（按照《中小企业划型标准规定》确定） |
| □ A.大型企业 □ B.中型企业 □ C.小型企业 □D.微型企业 |
| 科技型企业类别（选填一个） | 高新技术企业□ | 所属国民经济行业代码（按《国民经济行业分类》中“大类”填写） |  |
| 科技型中小企业□ |
| 其他类企业□ |
| 所属领域 |  | 企业信用等级 |  |
| 主营业务 |  |
| 企业经营状况 | 2021年营业收入（万元） | 2021年纳税额（万元） | 2021年专利相关产品与服务营业收入（万元） | 2021年专利相关产品与服务收入占企业年营业收入百分比 |
|  |  |  |  |
| 知识产权工作体系 | 分管领导 |  | 机构名称 |  |
| 专职（人） |  | 兼职（人） |  |
| 知识产权制度建设 |  |
| 知识产权经费投入 | 2021年知识产权经费（万元） | 占企业年营业收入比值 |
|  |  |
| 是否参与《企业知识产权管理规范》实施 | 有□ 否□ | 通过《企业知识产权管理规范》认证时间 | 年 月 日 |
| 企业内知识产权创造（研发）机构 | 有□ 否□ | 研发机构人数 |  |
| 知识产权资源拥有情况 | 专利（截至上年末） |
|  | 专利授权量（件） | 发明专利授权量（件） |
| 2019年 |  |  |
| 2020年 |  |  |
| 2021年 |  |  |
| 有效专利拥有量（件） | 共 件：其中发明 件；实用新型 件；外观设计 件。 |
| 商标（截至2021年末） |
| 有效商标拥有量（件） |  | 驰名商标拥有量（件） |  |
| 其他有效知识产权（截至2021年末） |
|  |
| 知识产权运营 |  | 作价入股 | 许可转让 | 质押融资 |
| 数量（件） | 金额（万元） | 数量（件） | 金额（万元） | 数量（件） | 金额（万元） |
| 2019年 |  |  |  |  |  |  |
| 2020年 |  |  |  |  |  |  |
| 2021年 |  |  |  |  |  |  |
| 近三年专利导航工作主要成效 |  |
| 知识产权人才培养 | 2021年知识产权培训次数 |  | 培训人数 |  |
| 管理、研发设计人员的知识产权培训率 |  | 全体员工知识产权培训率 |  |
| 二、企业知识产权工作情况（含申报条件所提的内容及企业近三年知识产权工作开展情况等） （可另附页） |
| 三、申报单位承诺 |
| 本单位自愿申报开封市知识产权优势企业，对所提供的所有数据及内容的真实性负责。 法定代表人签字： （盖 章） 年 月 日 |
| 四、县、区市场监督管理局意见 |
|  （盖 章） 年 月 日 |
| 五、开封市知识产权事务中心意见 |
|  （盖 章） 年 月 日 |
| 六、开封市市场监督管理局（知识产权局）意见 |
|   （盖 章） 年 月 日 |
| 六、附件及证明材料目录 |
| 序号 | 名称 | 页码 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |